

**แบบนิเทศ ติดตาม ความพร้อมและการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ของสถานศึกษา
ในวันเปิดเรียนภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๖
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๓**

คำชี้แจง ผู้นิเทศใช้แบบนิเทศ ติดตามความพร้อมและการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ของสถานศึกษา
ในวันเปิดเรียนภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๖

โดยสอบถามผู้บริหารโรงเรียน ครูวิชาการ ครูผู้สอนและเยี่ยมชั้นเรียน ตามรายการ ดังนี้

ชื่อโรงเรียน..... บ้านคลองคู่ ศูนย์พัฒนาวิชาการ..... คลองเกาะจิ่ง

ตอนที่ ๑ ด้านการบริหารจัดการ

รายการ	ปฏิบัติ	ไม่ปฏิบัติ	บันทึกเพิ่มเติมของผู้นิเทศ
๑. การบริหารจัดการในสถานศึกษา			
๑.๑ มีการจัดประชุมครู/บุคลากร/ผู้ปกครอง ก่อนเปิดภาคเรียน	✓		
๑.๒ มีการบริหารจัดการชั้นเรียน มอบหมายงาน รับผิดชอบที่ชัดเจนและงานธุรการเป็นปัจจุบัน	✓		
๑.๓ มีการประสานงานเครือข่ายภายในและภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาการศึกษา	✓		
๒. ความปลอดภัย			
๒.๑ ด้านสิ่งแวดล้อมในโรงเรียน และสิ่งอำนวยความสะดวก เช่น สภาพแวดล้อม บริเวณโรงเรียน/อาคารเรียน/ อาคารประกอบ / ห้องเรียน ไฟฟ้ามีแสงสว่าง มีห้องน้ำ ห้องสุขา ระบบน้ำประปาพอเพียง กำจัดแหล่ง เพาะพันธุ์ยุง หนู สัตว์เลื้อยคลานและอื่น ๆ สํารวจ จุดอันตรายในบริเวณโรงเรียน เส้นทางเดินไป-กลับ ของนักเรียน จัดที่จอดรถจักรยาน จุดจอดรับ-ส่งนักเรียน มีการวางแผนล่วงหน้าก่อนเกิดเหตุการณ์ต่าง ๆ เช่น แผนเผชิญเหตุ เป็นต้น ให้มีความปลอดภัยและ สะอาด เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน	✓		
๒.๒ สุขภาพอนามัย ประสานหน่วยงานมีการเตรียมการเพื่อตรวจสุขภาพ คัดกรอง ให้ความรู้เกี่ยวกับโรคระบาด โรคติดต่อ โรคที่มากับภัยหนาวและปลุกฝังสุขนิสัยที่ดีแก่นักเรียน	✓		
๒.๓ มีการวางแผนมาตรการความปลอดภัยของโรงเรียน	✓		
๒.๔ สนับสนุนให้มีการทำประกันชีวิตและทำประกัน อุบัติเหตุกลุ่มให้กับนักเรียนและบุคลากรทุกคน	✓		

ตอนที่ ๒ ด้านห้องเรียนคุณภาพ

รายการประเมิน	มี เป็น ปัจจุบัน	มี แต่ไม่ เป็น ปัจจุบัน	ไม่มี	บันทึกเพิ่มเติมของผู้นิเทศ
๑.ด้านกายภาพในห้องเรียน				
๑.๑ สัญลักษณ์สถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์	✓			
๑.๒ ป้ายบุคคลสำคัญเป็นปัจจุบัน	✓			
๑.๓ ป้ายชื่อครู/ป้ายห้องเรียน	✓			
๑.๔ ระบุวัน เดือน ปี (ภาษาไทย/ภาษาอังกฤษ) บนกระดานดำ/บอร์ด	✓			
๑.๕ บอร์ดความรู้แต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้	✓			
๑.๖ บอร์ดแสดงเทศกาลวันสำคัญ	✓			
๑.๗ มุมแสดงผลงานนักเรียน/มุมสื่อการเรียนรู้	✓			
๑.๘ สถิติ ข้อมูลนักเรียนเป็นปัจจุบัน	✓			
๑.๙ ข้อตกลงประจำวันห้องเรียน	✓			
๑.๑๐ คำขวัญ/คติพจน์	✓			
๑.๑๑ มุมหนังสือ/มุมความรู้	✓			
๑.๑๒ ธุรการชั้นเรียน เช่น แบบปพ. /เพิ่มข้อมูลนักเรียนรายบุคคล/บันทึกสุขภาพ	✓			
๑.๑๓ ตารางสอน	✓			
๑.๑๔ รายชื่อสมาชิกในห้องเรียน	✓			
๑.๑๕ ตารางเวรทำความสะอาด	✓			
๑.๑๖ ชั้นวางรองเท้า	✓			
๑.๑๗ จัดเก็บอุปกรณ์ทำความสะอาดเป็นระเบียบ	✓			
๑.๑๘ ทะเบียนคุมสื่อการเรียนรู้/แหล่งเรียนรู้	✓			
๑.๑๙ ห้องเรียนสะอาด สวยงาม ปลอดภัย	✓			
รายการ	ปฏิบัติ/มี	ไม่ปฏิบัติ/ไม่มี		บันทึกเพิ่มเติมของผู้นิเทศ
๒. ด้านการจัดกิจกรรมการเรียนรู้				
๒.๑ ครูมีแผนการจัดการเรียนรู้เป็นปัจจุบัน	✓			
๒.๒ ครูมีการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ตามแผนการจัดการเรียนรู้	✓			
๓. ด้านนักเรียน				
๓.๑ นักเรียนแต่งกายสะอาดเรียบร้อย	✓			
๓.๒ นักเรียนมีความสะอาดด้านร่างกาย,เล็บ,ผม ฯลฯ	✓			
๓.๓ นักเรียนมีอุปกรณ์การเรียนเพียงพอ ครบทุกคน	✓			
๓.๔ นักเรียนมาเรียนทุกคน	✓			

รายการประเมิน	ปฏิบัติ/มี	ไม่ปฏิบัติ/ ไม่มี	บันทึกเพิ่มเติมของผู้แทน
๔. ด้านสื่อการเรียนรู้	✓		
๔.๑ มีการจัดทำ จัดหาและมีสื่อการเรียนรู้ (โปรดระบุชื่อสื่อ อย่างน้อย ๑ รายการ)	✓		
๔.๒ มีบัญชีหรือรายการสื่อการเรียนรู้	✓		
๔.๓ มีบัญชีหรือรายงานแหล่งเรียนรู้ภายใน และภายนอกสถานศึกษา	✓		

ตอนที่ ๓ นโยบายสพฐ. (Quick Policy)

๑. โรงเรียนดำเนินการจัดโครงการ/กิจกรรมด้านความปลอดภัย อย่างไร

- โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ ปรับปรุงดูแลระบบน้ำประปา-ไฟฟ้า ปรับปรุงทัศนียภาพห้องเรียน คุรุกรรม-ส่งกรมเดินทางไปกลับ กิจกรรมวันปลอดรถ ประจำสัปดาห์หน้างานภายนอกพ่นล้างอาคาร และสนับสนุนนักเรียนทำโครงการ กิจกรรมป้องกันยาเสพติด

๒. โรงเรียนดำเนินการจัดโครงการ/กิจกรรมด้านโอกาสทางการศึกษา อย่างไร

- ระบุเหตุผลเกณฑ์คัดเลือกนักเรียน ออกเงินนมวันนักเรียน 100% นำข้อมูล คณะครูและศิษย์ไปจัดตั้งฐานนักเรียนยากจนพิเศษ เพื่อคัดกรองทุนการศึกษา กิจกรรมแนะแนวให้คำปรึกษาการเรียนและการศึกษาต่อ

๓. โรงเรียนดำเนินการจัดโครงการ/กิจกรรมด้านคุณภาพ อย่างไร

- โครงการ 1 ห้องเรียน 1 นวัตกรรม เช่น อ่านออก เขียนได้ สาขาวิชา
- โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนนักเรียนระดับอนุบาล-มัธยม
ให้อ่านออกเขียนได้ 100% มีการศึกษาค้นคว้าและยกผลสัมฤทธิ์การสอบ RT, NT, O-NET

๔. โรงเรียนดำเนินการจัดโครงการ/กิจกรรมด้านประสิทธิภาพ อย่างไร

- โครงการพัฒนาการเรียนการสอนสู่ความเป็นเลิศทางการ
- โครงการส่งเสริมตาม 5 มาตรฐาน อนุ-ตม เป็นศูนย์ให้สามารถปฏิบัติจนได้
เต็มตามศักยภาพ, กิจกรรม PLC, รับชมรายการ สทศ ๖๐ มาค่า เพื่อนำนิยามมาพัฒนาการศึกษา

๕. โรงเรียนมีการวางแผนพัฒนาผู้เรียนด้วยการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) อย่างไร

- จัดประชุมครูและบุคลากร เพื่อจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ Active Learning
วางแผนการนิเทศการเรียนการสอน ส่งเสริมสนับสนุนให้ครู สร้าง นวัตกรรม
ที่เน้นผู้เรียนได้ลงมือปฏิบัติจริง

๖. โรงเรียนมีการเตรียมการประเมิน RT หรือ NT หรือ O-NET หรือการประเมินคุณภาพผู้เรียนอื่น ๆ อย่างไร

- โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์การสอบ RT, NT, O-NET โดยมีครูจาก
ดำเนินการวิเคราะห์ข้อผิดพลาด O-NET จัดทำคลังข้อสอบย้อนหลังอย่างน้อย
5 ปี และจัดทำสื่อสำหรับฝึก / ฝึกทักษะการนิเทศการสอนการอ่านออกเขียนได้
RT, NT โดยมีผู้บริหารเข้านิเทศเพื่อชี้แนะและให้กำลังใจนักเรียนและครู

ตอนที่ ๔ สรุปผลการนิเทศความพร้อมและการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ของสถานศึกษาในวันเปิดภาคเรียน ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ดังนี้

๔.๑ จุดเด่น

- โรงเรียนมีผลมาจากทางการศึกษา ครอบคลุมทุกสาขาวิชาเอก
 - มีห้องเรียนพิเศษ อังกฤษ, วิทยาศาสตร์, ภาษาไทย, Computer
- วิทยากรประจำศึกษาเรียนรู้

๔.๒ จุดที่ควรพัฒนา

- อาคารสถานที่ต้องจากโรงเรียนมีพื้นที่บริเวณกว้าง จึงต้องปรับปรุงดูแล และพัฒนาอยู่เสมอ

ตอนที่ ๕ อื่นๆ

โรงเรียนต้องการความช่วยเหลือ จากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๓ ดังนี้

๑. ช่างซ่อมประปา
๒. ครุภัณฑ์ โต๊ะ, เก้าอี้, Computer, TV และอุปกรณ์ IT
๓.
๔.
๕.

ลงชื่อ [ลายเซ็น] ผู้รับการนิเทศ
 (นางสาวพิมพ์ประไพ คงขุมตา)
 ตำแหน่ง ครู
 วันที่ ๒ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ลงชื่อ [ลายเซ็น] ผู้นิเทศ
 (นางสาวศศิมา งามรัมย์)
 ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านม่วง
 วันที่ ๒ เดือน พ.ย. พ.ศ. ๒๕๖๖

ลงชื่อ [ลายเซ็น] ผู้นิเทศ
 (นายณพพล เอื้อถาวรสุข)
 ตำแหน่ง ผู้บริหารโรงเรียนบ้านม่วง
 วันที่ ๒ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖