

แบบนิเทศ ติดตาม การจัดการเรียนการสอนของสถานศึกษาในวันเปิดภาคเรียน
ในวันเปิดภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๓

คำชี้แจง ผู้นิเทศใช้แบบนิเทศ ติดตามความพร้อมและการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ของสถานศึกษา
ในวันเปิดเรียนภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖
โดยสอบถามผู้บริหารโรงเรียน ครูวิชาการ และเยี่ยมชั้นเรียนของครูผู้สอน ตามรายการ ดังนี้

ชื่อโรงเรียน บ้านซับไม้แดง ศูนย์พัฒนาวิชาการ ชับสมอทอดซับไม้แดง

ตอนที่ ๑ ด้านการบริหารจัดการและความปลอดภัย

รายการ	ปฏิบัติ	ไม่ปฏิบัติ	บันทึกเพิ่มเติมของผู้นิเทศ
๑. การบริหารจัดการภายในสถานศึกษา			
๑.๑. มีการจัดประชุมครู/บุคลากร/ผู้ปกครองนักเรียนก่อนเปิดภาคเรียน	✓		
๑.๒ มีการบริหารจัดการชั้นเรียน มอบหมายงานที่ชัดเจนและงานธุรการให้เป็นปัจจุบัน	✓		
๑.๓ มีประสานงานเครือข่ายภายในและภายนอกเข้ามีส่วนร่วมในการพัฒนาการศึกษา	✓		
๒. ความปลอดภัย	✓		
๒.๑ ด้านสิ่งก่อสร้าง สิ่งอำนวยความสะดวก			
๒.๒ สภาพแวดล้อมและสิ่งอำนวยความสะดวกในโรงเรียน สิ่งแวดล้อม บริเวณโรงเรียน อาคารเรียน อาคารประกอบ/ ห้องเรียนมีความปลอดภัยและสะอาดเอื้อต่อการจัดการเรียน / การสอนไฟฟ้ามีแสงสว่างมีห้องน้ำ ห้องสุข ระบบน้ำประปา พอเพียง/กำจัดแหล่งเพาะพันธุ์ยุง หนู สัตว์เลื้อยคลานและอื่น ๆ สำรวจจุดอันตรายในบริเวณโรงเรียน/เส้นทางเดินไป-กลับ ของนักเรียน จัดที่จอดรถจักรยาน จัดจุดรับ-ส่งนักเรียน เป็นต้น	✓		
๓. สุภาพอนามัย			
๓.๑ ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อตรวจสอบสุขภาพนักเรียน ให้ความรู้เกี่ยวกับโรคระบาดและโรคติดต่อและปลูกฝังสุขนิสัยที่ดี ให้แก่นักเรียน	✓		
๓.๒ โรงเรียนมีมาตรการความปลอดภัยและแผนเผชิญเหตุ เช่น การป้องกันอุบัติเหตุ การกระทำของมนุษย์ ฯลฯ	✓		
๓.๓ สนับสนุนให้มีการใช้ชีวิตและประกันอุบัติเหตุกลุ่มให้กับ นักเรียนและบุคลากรทุกคน	✓		

ตอนที่ ๒ ด้านห้องเรียนคุณภาพ

รายการประเมิน	มีเป็น ปัจจุบัน	มี แต่ไม่เป็น ปัจจุบัน	ไม่มี	บันทึกเพิ่มเติมของผู้ นิเทศ
๑. ด้านกายภาพในห้องเรียน	✓			
๑.๑ สัญลักษณ์ ศาสนา พระมหากษัตริย์	✓			
๑.๒ ป้ายบุคคลสำคัญเป็นปัจจุบัน	✓			
๑.๓ ป้ายชื่อครู/ป้ายห้องเรียน	✓			
๑.๔ ระบุวัน เดือน ปี (ภาษาไทย/ภาษาอังกฤษ บนกระดานดำ/บอร์ด)	✓			
๑.๕ บอร์ดความรู้และกลุ่มสาระการเรียนรู้และบอร์ด แสดงเทศกาลวันสำคัญ	✓			
๑.๖ มุมแสดงผลงานนักเรียน/มุมสื่อการเรียนรู้/ มุมหนังสือ/มุมความรู้	✓			
๑.๗ สถิติ ข้อมูลนักเรียนเป็นปัจจุบัน	✓			
๑.๘ ข้อตกลงประจำวันห้องเรียน	✓			
๑.๙ คำขวัญ/คติพจน์	✓			
๑.๑๐ ธุรการชั้นเรียน เช่น แบบ ปพ./แฟ้มข้อมูล นักเรียนรายบุคคล/ บันทึกสุขภาพ	✓			
๑.๑๑ ตารางสอน/ตารางเวรทำความสะอาด	✓			
๑.๑๒ รายชื่อสมาชิกในห้องเรียน	✓			
๑.๑๓ ชั้นวางรองเท้า	✓			
๑.๑๔ จัดเก็บอุปกรณ์ทำความสะอาดเป็นระเบียบ	✓			
๑.๑๕ ทะเบียนคุมสื่อการเรียนรู้/แหล่งเรียนรู้	✓			
๑.๑๖ ห้องเรียนสะอาด สวยงาม ปลอดภัย	✓			
รายการ	ปฏิบัติ/มี	ไม่ปฏิบัติ/ไม่มี	บันทึกเพิ่มเติมของผู้ นิเทศ	
๒. ด้านการจัดกิจกรรมการเรียนรู้	✓			
๒.๑ ครูมีแผนการจัดการเรียนรู้	✓			
๒.๒ ครูมีการจัดกิจกรรมเรียนรู้ตามแผนการจัด การเรียนรู้	✓			
๒.๓ สื่อการเรียนรู้/มีการจัดหาและมีสื่อการเรียนรู้ (โปรดระบุชื่อสื่อ อย่างน้อย ๑ รายการ)	✓			
๓. ด้านนักเรียน	✓			
๓.๑ นักเรียนแต่งกายสะอาดเรียบร้อย	✓			
๓.๒ นักเรียนมีความสะอาดด้านร่างกาย เล็บ ผม ฯลฯ	✓			
๓.๓ นักเรียนมีอุปกรณ์การเรียนเพียงพอครบทุกคน	✓			
๓.๔ นักเรียนมาเรียนทุกคน	✓			

ตอนที่ ๓ จุดเน้นและนโยบาย สพป.เพชรบูรณ์ เขต ๓

ด้านความปลอดภัย (Safety)

๑. โรงเรียนดำเนินการโรงเรียนนำดู นำอยู่ นำเรียน อย่างไร

ช่วงก่อนเปิดภาคเรียนมีการประชุมวางแผนการปรับปรุงสภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกห้องเรียน โดยดำเนินแล้วเสร็จก่อนเปิดภาคเรียนและติดตามความเรียบร้อย โดยประชุมก่อนเปิดภาคเรียน ในวันอังคารที่ ๙ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๖

๒. โรงเรียนดำเนินการ “โรงเรียนปลอดภัย มีระเบียบวินัย คุณธรรม จริยธรรม ด้านกิจกรรมจิตศึกษา”

อย่างไร

โรงเรียนได้ดำเนินการจัดทำสภาพแวดล้อมทั้งในและนอกห้องเรียนให้ปลอดภัย มีนวัตกรรม รักษาวินัย เพื่อส่งเสริมการมีระเบียบวินัย คุณธรรม จริยธรรม การดำเนินการจัดครูเข้าร่วมอบรมจิตศึกษากับทางเขตพื้นที่ที่จัดชั้น และนำความรู้มาบูรณาการในชั้นเรียนโดยจัดกิจกรรมจิตศึกษาใช้ช่วงเช้าหลังเข้าแถวหน้าเสาธง คาบกิจกรรมโฮมรูม (๒๐ นาที) และช่วงก่อนเข้าเรียนภาคบ่ายก่อนเข้าเรียน (๒๐ นาที) โดยครูประจำชั้นเป็นผู้จัดกิจกรรม

ด้านโอกาส (Opportunity)

๑. โรงเรียนดำเนินการจัดการศึกษาให้เด็กทุกคนได้เรียนอย่างทั่วถึงและเท่าเทียมกัน อย่างไร

คุณครูประจำชั้นมีการสำรวจติดตามนักเรียนทุกชั้นเรียน และมีการจัดเรียนการสอนโดยเปิดโอกาสให้เด็กพิการเรียนรวมเข้ามศึกษาในโรงเรียน และติดตามนักเรียนที่ด้อยโอกาสทางศึกษาให้มีโอกาสได้เข้ามศึกษาในโรงเรียน โดยมอบทุนการศึกษาจากโรงเรียนและขอทุนการศึกษาจากกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา (กสศ.) เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้กับผู้เรียนที่ด้อยโอกาส

๒. มีการแก้ไขภาวะถดถอยทางการเรียนรู้ (Learning Loss) เขียนได้ คิดเลขเป็นของผู้เรียน

ผู้บริหารสถานศึกษา ได้มอบนโยบายการอ่านออกเขียนได้โดยมอบหนังสือบัญชีคำพื้นฐาน และสมุดเขียนคำพื้นฐาน (เขียนตามคำบอก) ให้นักเรียนทุกชั้นเรียน และให้นักเรียนทุกชั้นท่องสูตรคูณ ผูกคิดเลขเร็ว เพื่อให้คิดเลขคล่อง

๓. การเรียนเชิงรุก (Active Learning) เพื่อพัฒนาผู้เรียน

จัดการเรียนรู้ Active Learning ทุกวิชาทุกชั้นเรียน

๔. การจัดกิจกรรมส่งเสริมทักษะการคิดและพหุปัญญา ศิลปะ ดนตรี กีฬา อาชีพ และเทคโนโลยีดิจิทัล

จัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้นักเรียนมีทักษะการคิดและพหุปัญญา ศิลปะ ดนตรี กีฬา อาชีพ

และเทคโนโลยีดิจิทัล

๕. การเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง และใช้แหล่งเรียนรู้เป็นห้องเรียนบูรณาการ
การเรียนรู้รายวิชาประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง มีการนำไปบูรณาการกับทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้และ
ใช้แหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียน ได้แก่ ห้อง USO net ห้องสมุด เป็นห้องเรียนบูรณาการ

๖. การส่งเสริมปลูกฝังคุณลักษณะอันพึงประสงค์ และค่านิยมที่ดีของผู้เรียน
โรงเรียนมีแผนงานโครงการต่าง ๆ จัดกิจกรรมในปีการศึกษา ๒๕๖๖ ที่ส่งเสริมปลูกฝังคุณลักษณะอันพึง
ประสงค์ และค่านิยมที่ดีของผู้เรียนสอดแทรกในการเรียนการสอน และการอบรมคุณธรรมจริยธรรมในวันศุกร์สุดสัปดาห์

๗. การยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
ฝ่ายวิชาการและคณะครู ได้นำผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนในการศึกษา ๒๕๖๕ มาวิเคราะห์และ
จัดทำแผนงานโครงการต่าง ๆ จัดกิจกรรมการเรียนการสอนในการศึกษา ๒๕๖๖ เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน

ด้านประสิทธิภาพ

๑. โรงเรียนนำข้อมูลระบบสารสนเทศและเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการบริหารจัดการและบริการอย่างมี
ประสิทธิภาพอย่างไร

ผู้บริหารสถานศึกษา กำหนดนโยบายและส่งเสริมสนับสนุนงบประมาณสำหรับ สถานศึกษาเพื่อใช้
เทคโนโลยีสารสนเทศ นำข้อมูลระบบสารสนเทศและการสื่อสารสำหรับการบริหารจัดการให้ครอบคลุมภารกิจของสถานศึกษา
ทั้ง ๔ ด้าน คือ ด้านวิชาการ ด้านงบประมาณ การบริหารงานบุคคลและบริหารทั่วไป เพื่อประสิทธิภาพและประสิทธิผล
ในการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการบริหารจัดการในการศึกษานี้

๒. ครูใช้สื่อ เทคโนโลยี อุปกรณ์และเครื่องมือทางการศึกษาอย่างไร

ครูใช้สื่อ เทคโนโลยี อุปกรณ์และเครื่องมือทางการศึกษาที่หลากหลาย ทางโรงเรียนสนับสนุนสื่อ
การเรียนการสอน มีคอมพิวเตอร์และโทรทัศน์ทุก ๆ ห้องเรียน มีห้องสำหรับใช้สื่อเทคโนโลยีในการจัดการเรียนการสอน ได้แก่
ห้อง USO net ห้องปฏิบัติการทางภาษา ห้องคอมพิวเตอร์

๓. โรงเรียนดำเนินการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา และมีกระบวนการนิเทศภายในอย่างไร

โรงเรียนดำเนินการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาในการศึกษา ๒๕๖๕ เสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว
มีการวางแผนประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาในการศึกษา ๒๕๖๖ ฝ่ายวิชาการมีตารางการนิเทศภายใน ภาคเรียนที่ ๑
ปีการศึกษา ๒๕๖๖

๔. โรงเรียนรายงานข้อมูลสารสนเทศและผลการดำเนินงาน ได้อย่างถูกต้อง รวดเร็ว และตรงเวลา ด้วยวิธีการ
อย่างไร

โรงเรียนรายงานข้อมูลสารสนเทศและผลการดำเนินงานผ่านระบบที่หลากหลายช่องทาง เช่น
Smart Office , Google Form , Line เป็นต้น

ตอนที่ ๔ สรุปผลการนิเทศความร่วมมือและการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ของสถานศึกษาในวันเปิดภาคเรียน
ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ดังนี้

๔.๑ จุดเด่น

- สภาพแวดล้อมภายนอกสะอาด ปลอดภัย ร่มรื่น มีแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย สภาพแวดล้อมภายใน
ห้องเรียนเอื้อต่อการเรียนรู้
- หนังสือเรียนและอุปกรณ์การเรียนครบทุกชั้นเรียน

๔.๒ จุดที่ควรพัฒนา

ตอนที่ ๕ อื่น ๆ

โรงเรียนต้องการความช่วยเหลือ จากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๓ ดังนี้

๑. ขาดแคลนบุคลากร
๒. อาคารเรียนไม่เพียงพอ

ลงชื่อ.....ผู้แทน

(นางสาวจรรักษ์ ตั้งละมัย)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านซับไม้แดง

วันที่ ๑๕ เดือน พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๖

ลงชื่อ.....ผู้แทน

(นางนุตประวีณ์ ภัทรวัดบ่อกร)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านราหูล

วันที่ ๑๕ เดือน พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๖

ลงชื่อ.....ผู้รับผู้แทน

(นางสาววิไล ทองสม)

ตำแหน่ง ครู โรงเรียนบ้านซับไม้แดง

วันที่ ๑๕ เดือน พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๖