

**แบบนิเทศ ติดตาม ความพร้อมและการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ของสถานศึกษา  
ในวันเปิดเรียนภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๓**

คำชี้แจง ผู้นิเทศใช้แบบนิเทศ ติดตามความพร้อมและการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ของสถานศึกษา  
ในวันเปิดเรียนภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖  
โดยสอบถามผู้บริหารโรงเรียน ครูวิชาการ และเยี่ยมชั้นเรียนของครูผู้สอน ตามรายการ ดังนี้

ชื่อโรงเรียน โรงเรียนป๋วยลำเพ็ญ (พิบูลย์ทอง) ศูนย์พัฒนาวิชาการ พิบูลย์ทอง ๓ - พิบูลย์ทอง

**ตอนที่ ๑ ด้านการบริหารจัดการและความปลอดภัย**

รายการ	ปฏิบัติ	ไม่ปฏิบัติ	บันทึกเพิ่มเติมของผู้นิเทศ
<b>๑. การบริหารจัดการภายในสถานศึกษา</b>			
๑.๑ มีการจัดประชุมครู/บุคลากร/ผู้ปกครอง ก่อนเปิดภาคเรียน	✓		
๑.๒ มีการบริหารจัดการชั้นเรียน มอบหมายงาน ที่ชัดเจนและงานธุรการให้เป็นปัจจุบัน	✓		
๑.๓ มีการประสานงานเครือข่ายภายในและภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาการศึกษา	✓		
<b>๒. ความปลอดภัย</b>			
๒.๑ ด้านสิ่งก่อสร้าง สิ่งอำนวยความสะดวก	✓		
๒.๒ สภาพแวดล้อมและสิ่งอำนวยความสะดวก ในโรงเรียน เช่น สภาพแวดล้อม บริเวณโรงเรียน อาคารเรียน อาคารประกอบ / ห้องเรียนมีความปลอดภัย และสะอาด เอื้อต่อการจัดการเรียน / การสอนไฟฟ้า มีแสงสว่างมีห้องน้ำ ห้องสุขา ระบบน้ำประปาพอเพียง / กำจัดแหล่งเพาะพันธุ์ยุง หนู สัตว์เลี้ยงคลานและอื่นๆ	✓		
สำรวจจุดอันตรายในบริเวณโรงเรียน / เส้นทางเดินไป-กลับ ของนักเรียน / จัดที่จอดรถจักรยาน จุดจอดรถรับ-ส่งนักเรียน เป็นต้น			
<b>๓. สุขภาพอนามัย</b>			
๓.๑ ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อตรวจสอบสุขภาพ นักเรียน ให้ความรู้เกี่ยวกับโรคระบาดและโรคติดต่อ และปลูกฝังสุขนิสัยที่ดีแก่นักเรียน	✓		
๓.๒ โรงเรียนมีมาตรการความปลอดภัย และแผนเผชิญเหตุ เช่น การป้องกันอุบัติเหตุ การกระทำของมนุษย์ ฯลฯ	✓		
๓.๓ สนับสนุนให้มีการทำประกันชีวิตและทำประกัน อุบัติเหตุกลุ่มให้กับนักเรียนและบุคลากรทุกคน	✓		

ตอนที่ ๒ ด้านห้องเรียนคุณภาพ

รายการประเมิน	มี เป็น ปัจจุบัน	มี แต่ไม่ เป็น ปัจจุบัน	ไม่มี	บันทึกเพิ่มเติมของผู้นิเทศ
<b>๑. ด้านกายภาพในห้องเรียน</b>				
๑.๑ สัญลักษณ์สถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์	✓			
๑.๒ ป้ายบุคคลสำคัญเป็นปัจจุบัน	✓			
๑.๓ ป้ายชื่อครู/ป้ายห้องเรียน	✓			
๑.๔ ระบุวัน เดือน ปี (ภาษาไทย/ภาษาอังกฤษ) บนกระดานดำ/บอร์ด	✓			
๑.๕ บอร์ดความรู้แต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้ และบอร์ดแสดงเทศกาลวันสำคัญ	✓			
๑.๖ มุมแสดงผลงานนักเรียน/มุมสื่อการเรียนรู้/ มุมหนังสือ/มุมความรู้	/			
๑.๗ สถิติ ข้อมูลนักเรียนเป็นปัจจุบัน	✓			
๑.๘ ข้อตกลงประจำวันห้องเรียน	✓			
๑.๙ คำขวัญ/คติพจน์	✓			
๑.๑๐ อูรการชั้นเรียน เช่น แบบปพ. /แฟ้มข้อมูลนักเรียนรายบุคคล/บันทึกสุขภาพ	✓			
๑.๑๑ ตารางสอน / ตารางเวรทำความสะอาด	✓			
๑.๑๒ รายชื่อสมาชิกในห้องเรียน	✓			
๑.๑๓ ชั้นวางรองเท้า	/			
๑.๑๔ จัดเก็บอุปกรณ์ทำความสะอาดเป็นระเบียบ	/			
๑.๑๕ ทะเบียนคุมสื่อการเรียนรู้/แหล่งเรียนรู้	✓			
๑.๑๖ ห้องเรียนสะอาด สวยงาม ปลอดภัย	✓			
<b>รายการ</b>	<b>ปฏิบัติ/มี</b>	<b>ไม่ปฏิบัติ/ไม่มี</b>		<b>บันทึกเพิ่มเติมของผู้นิเทศ</b>
<b>๒. ด้านการจัดกิจกรรมการเรียนรู้</b>				
๒.๑ ครูมีแผนการจัดการเรียนรู้	✓			
๒.๒ ครูมีการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ตามแผนการจัดการเรียนรู้	✓			
๒.๓ สื่อการเรียนรู้ / มีการจัดทำจัดหาและมีสื่อ การเรียนรู้ (ไปรตระบุชื่อเสียงอย่างน้อย ๑ รายการ)	✓			
<b>๓. ด้านนักเรียน</b>				
๓.๑ นักเรียนแต่งกายสะอาดเรียบร้อย	✓			
๓.๒ นักเรียนมีความสะอาดด้านร่างกาย,เล็บ,ผม ฯลฯ	/			
๓.๓ นักเรียนมีอุปกรณ์การเรียนเพียงพอครบทุกคน	/			
๓.๔ นักเรียนมาเรียนทุกคน	/			





ตอนที่ ๔ สรุปผลการนิเทศความพร้อมและการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ของสถานศึกษาในวันเปิดภาคเรียน ภาคเรียนที่ ๑  
ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ดังนี้

๔.๑ จุดเด่น

มีการเตรียมพร้อมเรื่องอาหารกลางวัน

๔.๒ จุดที่ควรพัฒนา

ตอนที่ ๕ อื่นๆ

โรงเรียนต้องการความช่วยเหลือจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๓ ดังนี้

๑. ต้องการวัสดุ อุปกรณ์ วัสดุ

๒.

๓.

ลงชื่อ  ผู้รับนิเทศ

(นางสาวอติพร วงศ์ระวี) (นางสาวอติพร วงศ์ระวี ๓๓)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาล อ่างทอง

วันที่ 15 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ลงชื่อ  ผู้นิเทศ

(นางอนุชาระวีณ์ วัชรวิมล) (นางอนุชาระวีณ์ วัชรวิมล)

ตำแหน่ง ผอ. รร. ฟ้าประทาน

วันที่ .. เดือน .. พ.ศ. ....

ลงชื่อ  ผู้จัดทำ

(น.ส.จรรีกษ์ ดิเรกดิษฐ์) (น.ส.จรรีกษ์ ดิเรกดิษฐ์)

ตำแหน่ง ผอ. รร. ฟ้าประทาน

วันที่ 15 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖