

แบบนิเทศ ติดตาม การจัดการเรียนการสอนของสถานศึกษาในวันเปิดภาคเรียน

ในวันเปิดภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๓

คำชี้แจง ผู้นิเทศใช้แบบนิเทศ ติดตามความพร้อมและการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ของสถานศึกษา ในวันเปิดเรียนภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖

โดยสอบถามผู้บริหารโรงเรียน ครูวิชาการ และเยี่ยมชั้นเรียนของครูผู้สอน ตามรายการ ดังนี้

ชื่อโรงเรียนบ้านหนองย่างทอย ศูนย์พัฒนาวิชาการศรีเทพหนองย่างทอย

ตอนที่ ๑ ด้านการบริหารจัดการแบบความปลอดภัย

รายการ	ปฏิบัติ	ไม่ปฏิบัติ	บันทึกเพิ่มเติมของผู้นิเทศ
๑. การบริหารจัดการภายในสถานศึกษา			
๑.๑. มีการจัดประชุมครู/บุคลากร/ผู้ปกครองนักเรียนก่อนเปิดภาคเรียน	✓		
๑.๒ มีการบริหารจัดการชั้นเรียน มอบหมายงานที่ชัดเจนและงานธุรการให้เป็นปัจจุบัน	✓		
๑.๓ มีประสานงานเครือข่ายภายในและภายนอกเข้ามีส่วนร่วมในการพัฒนาการศึกษา	✓		
๒. ความปลอดภัย			
๒.๑ ด้านสิ่งก่อสร้าง สิ่งอำนวยความสะดวก	✓		
๒.๒ สภาพแวดล้อมและสิ่งอำนวยความสะดวกในโรงเรียน เข้าสิ่งแวดล้อม บริเวณโรงเรียน อาคารเรียน อาคารประกอบ/ห้องเรียนมีความปลอดภัยและสะอาดเอื้อต่อการจัดการเรียน / การสอนไฟฟ้ามีแสงสว่างมีห้องน้ำ ห้องสุข ระบบน้ำประปาพอเพียง/ กำจัดแหล่งเพาะพันธุ์ยุง หนู สัตว์เลื้อยคลานและอื่น ๆ สํารวจจุดอันตรายในบริเวณโรงเรียน/เส้นทางเดินไป-กลับ ของนักเรียน จัดที่จอดรถจักรยาน จัดจุดรับ-ส่งนักเรียน เป็นต้น	✓		
๓. สุภาพอนามัย			
๓.๑ ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อตรวจสอบสุขภาพนักเรียน ให้ความรู้เกี่ยวกับโรคระบาดและโรคติดต่อและปลูกฝังสุขนิสัยที่ดีให้แก่นักเรียน	✓		
๓.๒ โรงเรียนมีมาตรการความปลอดภัยและแผนเผชิญเหตุ เช่น การป้องกันอุบัติเหตุ การกระทำของมนุษย์ ฯลฯ	✓		
๓.๓ สนับสนุนให้มีการประชีวิตและประกันอุบัติเหตุกลุ่มให้กับนักเรียนและบุคลากรทุกคน	✓		

ตอนที่ ๒ ด้านห้องเรียน

รายการประเมิน	มีเป็นปัจจุบัน	มี แต่ไม่เป็นปัจจุบัน	ไม่มี	บันทึกเพิ่มเติมของผู้นิเทศ
๑. ด้านกายภาพในห้องเรียน				
๑.๑ สัญญาลักษณ์ ศาสนา พระมหากษัตริย์	✓			
๑.๒ ป้ายบุคคลสำคัญเป็นปัจจุบัน	✓			
๑.๓ ป้ายชื่อครู/ป้ายห้องเรียน	✓			
๑.๔ ระบุวัน เดือน ปี (ภาษาไทย/ภาษาอังกฤษ บนกระดานดำ/บอร์ด)	✓			
๑.๕ บอร์ดความรู้และกลุ่มสาระการเรียนรู้และบอร์ดแสดงเทศกาลวันสำคัญ	✓			
๑.๖ มุมแสดงผลงานนักเรียน/มุมสื่อการเรียนรู้/มุมหนังสือ/มุมความรู้	✓			
๑.๗ สถิติ ข้อมูลนักเรียนเป็นปัจจุบัน	✓			
๑.๘ ข้อตกลงประจำวันห้องเรียน	✓			
๑.๙ คำขวัญ/คติพจน์	✓			
๑.๑๐ ธุรการชั้นเรียน เช่น แบบ ปพ./แฟ้มข้อมูลนักเรียนรายบุคคล/ บันทึกสุขภาพ	✓			
๑.๑๑ ตารางสอน/ตารางเวรทำความสะอาด	✓			
๑.๑๒ รายชื่อสมาชิกในห้องเรียน	✓			
๑.๑๓ ชั้นวางรองเท้า	✓			
๑.๑๔ จัดเก็บอุปกรณ์ทำความสะอาดเป็นระเบียบ	✓			
๑.๑๕ ทะเบียนคุมสื่อการเรียนรู้/แหล่งเรียนรู้	✓			
๑.๑๖ ห้องเรียนสะอาด สวยงาม ปลอดภัย	✓			
รายการ	ปฏิบัติ/มี	ไม่ปฏิบัติ/ไม่มี		บันทึกเพิ่มเติมของผู้นิเทศ
๒. ด้านการจัดกิจกรรมการเรียนรู้	✓			
๒.๑ ครูมีแผนการจัดการเรียนรู้	✓			
๒.๒ ครูมีการจัดกิจกรรมเรียนรู้ตามแผนการจัดการเรียนรู้	✓			
๒.๓ สื่อการเรียนรู้/มีการจัดหาและมีสื่อการเรียนรู้ (โปรดระบุชื่อสื่อ อย่างน้อย ๑ รายการ)	✓			
๓. ด้านนักเรียน				
๓.๑ นักเรียนแต่งกายสะอาดเรียบร้อย	✓			
๓.๒ นักเรียนมีความสะอาดด้านร่างกาย เล็บ ผม ฯลฯ	✓			
๓.๓ นักเรียนมีอุปกรณ์การเรียนเพียงพอครบทุกคน	✓			
๓.๔ นักเรียนมาเรียนทุกคน	✓			

ตอนที่ ๓ จุดเน้นและนโยบาย สพ.เพชรบูรณ์ เขต ๓ ด้านความปลอดภัย (Safety)

๑. โรงเรียนดำเนินการโรงเรียนนำดู นำอยู่ นำเรียน อย่างไร
 - แต่งตั้งผู้รับผิดชอบอาคารสถานที่ ตรวจสอบสภาพอาคารอย่างสม่ำเสมอ ดูแลสถานที่ให้สะอาดและปลอดภัย
 - ตรวจสอบเครื่องมือ เครื่องใช้ เครื่องเล่น และอุปกรณ์ต่างๆ ให้มีสภาพพร้อมใช้งาน
 - จัดบรรยากาศและสิ่งแวดล้อมในโรงเรียนให้ปลอดภัย อันจะส่งผลต่อพฤติกรรมในทางที่ไม่เหมาะสมกับนักเรียน
๒. โรงเรียนดำเนินการ “โรงเรียนปลอดภัย มีระเบียบวินัย คุณธรรม จริยธรรม ด้านกิจกรรมจิตศึกษา” อย่างไร
 - แบ่งเขตรับผิดชอบทำความสะอาดดูแลความเรียบร้อยของบริเวณโรงเรียน อบรมนักเรียนหน้าเสาธง นักเรียนทำสมาธิก่อนเข้าห้องเรียน

ด้านโอกาส (Opportunity)

๑. โรงเรียนดำเนินการจัดการศึกษาให้เด็กทุกคนได้เรียนอย่างทั่วถึงและเท่าเทียมกัน อย่างไร
 - สํารวจนักเรียนตามพร.๑๔ เยี่ยมบ้านนักเรียน ประชุมผู้ปกครองนักเรียน ติดตามนักเรียน

ด้านคุณภาพ (Quality)

๑. โรงเรียนมีการดำเนินการจัดการส่งเสริม สนับสนุน ยกย่องคุณภาพคุณภาพการศึกษาของเด็กปฐมวัยอย่างมีคุณภาพ อย่างไร
 - จัดกิจกรรมพัฒนานักเรียนโดยจัดกิจกรรม ๖ กิจกรรมหลัก จัดประสบการณ์การเรียนรู้ตามหลักสูตร จัดประสบการณ์แบบ learning by doing
๒. มีการแก้ไขภาวะถดถอยทางการเรียนรู้ (Learning Loss) อ่านออก เขียนได้ คิดเลขเป็นของผู้เรียน
 - ในระดับประถมศึกษา มีการส่งเสริมการเรียนรู้ด้านทักษะการอ่าน การเขียน และทักษะด้านคณิตศาสตร์ สร้างแรงจูงใจ ความสนใจ ความมั่นใจ และการแสดงออกของนักเรียน
๓. การเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) เพื่อพัฒนาผู้เรียน
 - มีการจัดทำหน่วยและแผนการจัดการเรียนรู้และนำไปใช้ในการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง จัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้ท้าทาย ผู้เรียนได้รับวิธีการสอนที่หลากหลาย ของการเรียนการสอน กิจกรรมสะท้อนความต้องการในการพัฒนา ผู้เรียนและเน้นการนำไปใช้ประโยชน์ในชีวิตจริงของผู้เรียน สร้างบรรยากาศของการมีส่วนร่วม และการเจรจาโต้ตอบที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีปฏิสัมพันธ์ที่ดีกับ ผู้สอน และเพื่อนในชั้นเรียน ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในทุกกิจกรรมรวมทั้ง กระตุ้นให้ผู้เรียนประสบความสำเร็จในการเรียนรู้ จัดสภาพการเรียนรู้แบบร่วมมือ ส่งเสริมให้เกิดการร่วมมือในกลุ่มผู้เรียน
๔. การจัดกิจกรรมส่งเสริมทักษะการคิดและพหุปัญญา ศิลปะ ดนตรี กีฬา อาชีพและเทคโนโลยีดิจิทัล
 - จัดการเรียนรู้ที่เน้นการปฏิบัติจริง ด้วยวิธีการที่หลากหลาย จัดทำโครงการเพื่อพัฒนาส่งเสริมทักษะการคิดและพหุปัญญา ศิลปะ ดนตรี กีฬา อาชีพและเทคโนโลยีดิจิทัล

๕. การเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง และใช้แหล่งเรียนรู้เป็นห้องเรียนบูรณาการ

โรงเรียนดำเนินการส่งเสริมการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง คุณธรรมจริยธรรม โดยการมุ่งสอนให้นักเรียนเข้าใจสาเหตุปัจจัยกระบวนการ แลจุดเด่นของแต่ละยุคสมัยทางประวัติศาสตร์ โดยใช้กระบวนการจัดการเรียนรู้เชิงรุก มีการใช้สื่อการเรียนการสอนประกอบ และส่งเสริมการเรียนรู้หน้าที่พลเมืองคุณธรรมจริยธรรมผ่านโครงการประชาธิปไตยในโรงเรียนทำให้นักเรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์ตรง

๖. การส่งเสริม ปลูกฝังคุณลักษณะอันพึงประสงค์ และค่านิยมที่ดีของผู้เรียน

แบ่งเขตรับผิดชอบบริเวณโรงเรียน อบรมนักเรียนหน้าเสาธงเรื่องการสร้างวินัย ใช้การเข้าแถวรับประทานอาหารเช้า เดินแถวเข้าห้องเรียน

๗. การยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

โรงเรียนมีการวิเคราะห์ผลสอบ RT, NT และ O – NET เพื่อหาปัญหา สาเหตุ และวิธีการแก้ไข ในกลุ่มสาระที่ควรพัฒนา/ตัวชี้วัดที่นักเรียนทำคะแนนได้ต่ำ โดยมีแผนงาน/โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน เพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้บรรลุเป้าหมายคุณภาพการศึกษา

ด้านประสิทธิภาพ

๑. โรงเรียนนำข้อมูลระบบสารสนเทศและเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการบริหารจัดการและบริการอย่างมีประสิทธิภาพอย่างไร

- โรงเรียนมีการผลแพร่ข้อมูลข่าวสารให้กับนักเรียนและผู้ปกครองนักเรียนผ่านทางระบบสารสนเทศ เช่น Facebook ของโรงเรียน และไลน์ผู้ปกครองนักเรียนและครู

๒. ครูใช้สื่อ เทคโนโลยี อุปกรณ์และเครื่องมือทางการศึกษาอย่างไร

- ครูมีการใช้สื่อ เทคโนโลยีอย่างหลากหลาย เพื่อกระตุ้นความสนใจของนักเรียน

๓. โรงเรียนดำเนินการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา และมีกระบวนการนิเทศภายในอย่างไร

- นำแผนการนิเทศภายในและกำหนดค่าเป้าหมาย มาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน และดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปี

๔. โรงเรียนรายงานข้อมูลสารสนเทศและผลการดำเนินงาน ได้อย่างถูกต้อง รวดเร็ว และตรงเวลา ด้วยวิธีการอย่างไร

- รายงานข้อมูลสารสนเทศและผลการดำเนินงานผ่าน Facebook ของโรงเรียน รายงานต่อเขตพื้นที่การศึกษาผ่าน smart office

ตอนที่ ๔ สรุปผลการนิเทศความพร้อมและการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ของสถานศึกษาในวันเปิดภาคเรียน ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ดังนี้

๔.๑ จุดเด่น

โรงเรียนอาคารสถานที่สะอาด ปลอดภัย นักเรียนมีสุขภาพแข็งแรง จิตใจแจ่มใส คุณครูมีความรับผิดชอบ ในหน้าที่ของตนเอง ร่วมแรงร่วมใจในการทำงานเป็นอย่างดี

๔.๒ จุดที่ควรพัฒนา

ควรปรับปรุงอาคารชำรุด ทรุดโทรม

ตอนที่ ๕ อื่น ๆ

โรงเรียนต้องการความช่วยเหลือ จากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๓ ดังนี้

๑. ต้องการผู้อำนวยการโรงเรียนและครู เพื่อเป็นกำลังสำคัญในการขับเคลื่อนการทำงานของโรงเรียน
๒. ต้องการนักการภารโรง เพื่อช่วยดูแล ปรับปรุงภูมิทัศน์ของโรงเรียน

ลงชื่อ.....*ศิริลักษณ์*.....ผู้รับการนิเทศ

(นางศิริลักษณ์ วิมลเศรษฐ)

ตำแหน่ง รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านคลองกรวด

วันที่ ๑๕ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ลงชื่อ.....ผู้นิเทศ

(นางปิยวรรณ เขียวทอง)

ตำแหน่งศึกษานิเทศก์

วันที่ ๑๕ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖